

SC IQS BUILDING SRL

OPERATOR ECONOMIC

SC IQS BUILDING SRL

Adresa : municipiul Bacău, strada Nufărului, nr. 3, Scara C, Etaj 4, Ap. 14, județ Bacău

CUI : 36453843

Tel: 0744.305.166

PROPUNEREA TEHNICĂ

a) Obiectul contractului „Servicii de supervizare pentru obiectivul de investiții Dezvoltare campus integrat pentru învățământ dual în Municipiul Bacău”

b) Descrierea modului în care se vor îndeplini cerințele menționate în caietul de sarcini:
Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Proiectul **Dezvoltare campus integrat pentru învățământ dual în municipiul Bacău** prevede construirea și dotarea unui campus profesional integrat pentru învățământ dual, care va fi poziționat în Municipiul Bacău, strada Condorilor, Nr. 8., imobil identificat în CE nr. 91174. În viitorul campus profesional integrat din Municipiul Bacău elevii și studenții vor avea să fie sprijiniți din punct de vedere social și emoțional pe parcursul călătoriilor lor educaționale.

Astfel, viitorul campus profesional va fi conceput pentru a răspunde nevoilor elevilor și studenților printr-un design care să includă spații calde, prietenoase cu mediul și dotate cu cele mai noi tehnologii digitale în cadrul atelierelor de practică.

Prin prezentul proiect consorțiul propune realizarea unei infrastructuri mixte pentru pregătire practică și socială pentru elevi și studenți, care va consta în construirea unor clădiri ce respectă standardul NZEB, cu următoarele funcționalități: corp A, B, C - cămin, corp D - cantină, Corp E - ateliere pentru practică, corp F - sală de sport multifuncțională și teren de sport cu gradene. Fiecare clădire nou construită din campusul profesional integrat va fi proiectată astfel încât necesarul de energie primară să fie cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB). Din necesarul de consum energetic în clădire, cel puțin 30% urmează să fie asigurat din surse regenerabile de energie.

Clădirile vor fi dotate cu instalații interioare eficiente energetic, sigure în exploatare, moderne, racordate la toate utilitățile de tip urban. Totodată, campusul va fi prevăzut cu mijloace alternative, regenerabile, de obținere a energiei electrice (panouri fotovoltaice). Incinta se va amenaja pentru accesul pietonal și carosabil, cu alei și platforme, spații verzi în proximitatea clădirilor.

Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

SC IQS BUILDING SRL

Beneficiile anticipate de catre Autoritatea Contractanta sunt:

- creșterea calității formării profesionale a elevilor și studenților din Regiunea Nord-Est, prin creșterea numărului de calificări și competențe adaptate nevoilor pieței muncii, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional dual complet pentru elevii și studenții înscriși în învățământul dual din cadrul Consorțiului regional pentru învățământ dual și dezvoltare durabilă Bacău, în special a elevilor și studenților aparținând grupurilor vulnerabile/dezavantajate.

Obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor

Prestatorul, în calitate de Supervisor, va contribui la realizarea următoarelor obiective specifice din cadrul proiectului: Realizarea unui campus profesional integrat în Municipiul Bacău, cu infrastructura mixta pentru pregătirea profesională și infrastructura socială pentru elevi și studenți din învățământul dual preuniversitar și terțiar, care respectă standardul NZEB, precum și dotarea și operationalizarea acestuia astfel:

INFRASTRUCTURA SOCIALA

- 1, Corp A+B"+C (Camin din 3 tronsoane)
2. Corp D și Cantina-Restaurant
3. Relocare modul termic cu posibilitatea bransării la sistemul de încălzire municipal.

INFRASTRUCTURA EDUCATIONALA

1. Corp E, format din 8 Ateliere și 4 amfiteatre
 1. Atelierele de practică din cadrul campusului vor fi complet digitalizate și dotate cu echipamente specifice desfășurării stagiilor de practică complet automatizate și digitalizate, pentru următoarele domenii:
 2. Atelier electromecanică;
 3. Laborator tehnologic de mecatronică;
 4. Atelier de automatizări și control procese;
 5. Atelier CAD/CAM/CNC digital;
 6. Atelier instruire practică în prelucrări mecanice și sudură;
 7. Atelier pentru Electrică/Electronică/Actionari electrice;
 8. Laborator de monitorizare a calității factorilor de mediu;
 9. Laboratorul digitalizat pentru testarea calității produselor alimentare,
2. Corp R- Sala de sport multifuncțională
3. Teren de sport exterior cu gradene
4. Reabilitare și modernizare CABINA POARTA

SC IQS BUILDING SRL

5. Demolare constructii existente

Serviciile solicitate si activitatile ce vor fi realizate

Urmatoarele servicii trebuie prestate de Prestator în cadrul Contractului ce rezulta din aceasta procedura:

Nr.crt.	Activitate/Etapa plan	Intervalul de timp planificat pentru realizarea activităților	Rezultate anticipate
1	Asistența tehnică/ Supervizare pe perioada de demolare a construcțiilor, proiectare și execuție a lucrărilor/verificarea doc. Tehnico-economice în perioada de execuție a lucrărilor	15 luni de la începerea lucrărilor	Lucrari executate în termen conform proiectului aprobat
2	Verificarea documentației tehnico-economice de tip As Built, inclusiv modificările intervenite pe perioada de execuție, de la data emiterii ordinului de începere până la recepția lucrărilor	15 luni de la începerea lucrărilor	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor semnat
3	Asistența pe perioada de garanție și extragaranție a lucrărilor	Durata prestare servicii conform ofertei depuse este de 96 de luni	Participarea la recepția finală, după expirarea perioadei de garanție

Rezultatele care trebuie obtinute în urma prestarii serviciilor

- ❖ Rezultatele care trebuie obtinute în urma prestarii serviciilor de supervizare
- ❖ Dirigenție de santier pe perioada de demolare a constructiilor existente, verificarea indeplinirii cadrului legal, avizelor si autorizarilor
- ❖ Dirigenție de sanțier pe toata perioada executiei lucrarilor, verificarea indeplinirii cadrului legal pentru inceperea lucrarilor, a existentei avizelor si autorizarilor
- ❖ Monitorizarea calitatii si cantitatii lucrarilor executate, controlul conformitatii lucrarilor cu proiectul, verificarea situatiilor de plata, intocmirea rapoartelor periodice

SC IQS BUILDING SRL

- ❖ Participare la fazele determinante, asistenta la receptie la terminarea lucrarilor, la punerea in functiune si la receptia finala
- ❖ Supervizare in perioada de garantie a lucrarilor contractului
- ❖ Coordonarea privind sanatatea si securitatea în munca pe toata perioada de proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari, în conformitate HG 300/2006 privind cerintele minime de securitate sanatate
- ❖ Actualizare Deviz General aferent obiectivului de investitii

Atributiile responsabilitatile Partilor

Autoritatea Contractanta este responsabila pentru:

- a. punerea la dispozitia prestatorului a tuturor informatiilor disponibile pentru obtinerea rezultatelor aseptate, cum ar fi: date de intrare, raportari, situatii specifice;
- b. desemnarea echipei responsabile cu interactiunea in relatia cu supervizorul;

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificarii resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului;
- b. îndeplinirea obligatiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale contractuale relevante precum si cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât sa se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite, inclusiv prin furnizarea — prin intermediul Planului de management al calitatii — a asigurarii ca activitatile rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitati;
- c. asigurarea valabilitatii tuturor autorizatiilor certificatelor (atât pentru organizatia sa, cât si pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislatiei în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- d. asigurarea unui anumit grad de flexibilitate în prestarea serviciilor în functie de necesitatile obiective ale Autoritatii Contractante la orice moment în derularea contractului .
- e. prestarea serviciilor în conformitate cu cerintele Caietului de Sarcini;
- f. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care sa respecte cerintele Autoritatii Contractante;
- g. colaborarea cu personalul Autoritatii Contractante alocat pentru serviciile desfasurate conform Contractului (monitorizarea progresului activitatilor în cadrul Contractului, coordonarea activitatilor în cadrul Contractului, feedback).

SC IQS BUILDING SRL

A. Atributii si responsabilitati referitoare la activitatile de Supervizare/supraveghere a proiectarii si executiei lucrarilor

Supervizorul nu are nici o autoritate sa modifice Contractul de proiectare si executie incheiat pentru realizarea obiectivului „**Dezvoltare campus integrat pentru învățământ dual în municipiul Bacău**”.

Responsabilitatile definite conform sub-clauzei 5.1 din H.G. 1 din 2018 se completeaza dupa cum urmeaza

Înainte de a actiona potrivit prevederilor contractului, supervizorul va obtine de la Beneficiar aprobarile specifice astfel:

- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de confirmarea consimțământului prealabil pentru numirea oricaror subantreprenori propusi;
- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de stabilirea oricarei prelungiri a Duratei de Executie;
- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de suspendarea partiala sau integrala a executarii lucrarilor;
- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de emiterea Certificatului de Receptie la terminarea Lucrarilor,
- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de emiterea Certificatului de Receptie Finala;
- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de dispunerea sau aprobarea oricarei modificari care ar face ca pretul contractului sa depaseasca valoarea de Contract acceptata sau orice valoare de contract convenita ulterior de Beneficiar Antreprenor în cadrul unor acte aditionale la Contract;
- ❖ aprobarea expresa a Beneficiarului este necesara înainte de dispunerea sau aprobarea oricarei omiteri a unor Lucrari.

Supervizorii din domeniul constructiilor raspund de îndeplinirea urmatoarelor obligatii referitoare la calitatea constructiilor, obligatii care se completeaza cu prevederile generate specifice ale contractelor:

* Supervizorul se va asigura ca Executia lucrarilor va fi finalizata în termenele contractuale, cu încadrarea în bugetul alocat,

SC IQS BUILDING SRL

- * Supervizorul va asigura supervizarea executiei lucrarilor, cu respectarea duratelor prevazute în contract, în conditii de calitate asumate, prin respectarea normativelor, standardelor, a legislatiei în vigoare.
- * Supervizorul va asigura supervizarea comportarii în timp a lucrarilor executate de Antreprenor în perioada de garantie;
- * Supervizorul va asigura supervizarea lucrarilor de remediere a defectelor aparute în perioada de garantie pentru lucrarile executate daca este cazul;
- * sesizarea Beneficiarului asupra neconformitatilor si neconcordantelor constatate între proiect si executie;
- * participarea prin specialisti atestati la fazele principale de executie;
- * întocmirea de rapoarte lunare catre beneficiar în perioada de executie;
- * întocmirea de rapoarte trimestriale catre beneficiar în perioada de garantie.

Supervizorul va supraveghea activitatea de obtinere a acordurilor, avizelor si autorizatiilor necesare. Va verifica obtinerea la termen a acestora, fara inceperea de catre Antreprenor a lucrarilor de executie care sunt conditionate de acorduri sau autorizatii.

Supervizorul va superviza eventualele studii si investigatii de teren necesare executiei lucrarilor in vederea implementarii proiectului, asigurand prezenta personalului sau pe amplasament la fiecare etap de realizare a acestora. Supervizorul va verifica ca aceste studii si investigatii de teren sa se realizeze conformitate cu reglementarile tehnice in vigoare, iar datele rezultate sa fie folosite corespunzător in cadrul documentelor de proiectare ulterioare.

In cazul în care Supervizorul constata ca anumite studii / investigatii de teren nu sunt conforme/incomplete sau ca datele rezultate nu sunt concludente pentru etapa ulterioara, acesta va notifica de indata Antreprenorul, attentionandu-l asupra acestor aspecte si solicitandu-i sa remedieze situatia in ceea ce priveste studiile si investigatiile de teren.

Prestatorul va actiona in calitate de Supervizor/ Diriginte de pentru verificarea realizarii corecte a Execuției lucrarilor de construcții.

Supervizorul va indeplini toate atributiile si obligatiile prevăzute in:

1. HG nr. 1/10.01.2018 pentru aprobarea conditiilor generale si specifice pentru anumite categorii de contracte de achizitie aferente obiectivelor de investitii finantate din fonduri publice. Supervizorul va indeplini toate atributiile si obligatiile care-i revin din Contractele de proiectare si executie lucrari (inclusiv cerintele Beneficiarului).
2. Procedura de autorizare a dirigintilor de santier, aprobata prin Ordin nr. 1496/13.05.2011,

SC IQS BUILDING SRL

cu modificarile si completarile ulterioare.

Prestatorul va verifica fiecare componenta a situatiilor de lucrari emise de Antreprenor si va certifica prin semnatura eligibilitatea acestora si corespondenta lor in teren. Este sarcina Prestatorului de a relationa cu Antreprenorul astfel ca fiecare situatie de lucrari sa fie insotita in format electronic de masuratoril topografice/fotografii chiar daca lucrarile sunt partial executate, conform normativelor in vigoare la data respectivelor certificari.

Prestatorul are responsabilitatea de a preda catre beneficiar schemele/planurile de situatie si de Executie (cu amplasamentul retelelor). Activitatile enumerate la descrierea proiectului trebuie considerate ca fiind cerinte minime, iar daca alte activitati sunt necesare in vederea realizarii obiectivelor contractului, acestea vor face parte integranta din responsabilitățile Prestatorului.

Responsabilități aferente supravegherii mutării/protejării de utilități

Echipa Supervizorului, care va lucra in cadrul acestor activitati, va trebui sa se asigure de minim urmatoarele:

1. Respectarea prevederilor legale, a conditiilor contractului de lucrari de proiectare si executie si a specificatiilor din Caietul de Sarcini referitoare la procedura stabilita pentru mutarea/protejarea de utilitati,
2. Informarea Beneficiarului cu promptitudine cu privire la orice eveniment care poate conduce la intarzieri ale parcurgerii procedurii descrise la pct. |.
3. Analizeaza si dispune masuri, da instructiuni in vederea respectarii programului de executie.

Responsabilitati aferente supervizarii pre-constructiei

Supervizorul este responsabil pentru urmatoarele sarcini nu numai, în legatura cu Contractul de executie lucrari (proiectare si executie):

- ❖ Supervizorul va asista Beneficiarul pe parcursul lucrărilor de demolare;
- ❖ Supervizorul verifica garantia de buna executie, garantia de retineri (daca este cazul);
- ❖ Supervizorul verifica si propune spre aprobare Beneficiarului politele de asigurare ale

Antreprenorului conform Conditilor contractului de lucrari de proiectare executie, se asigura ca acestea sunt încheiate în conformitate cu prevederile Contractului, ca ramân în vigoare si au acoperire pe întreaga perioada specificata în Contractul de lucrari de proiectare si executie;

- ❖ Supervizorul verifica detaliile de executie puse la dispozitie de catre Antreprenor, le avizeaza si le transmite Antreprenorului pentru începerea executiei lucrarilor;
- ❖ Supervizorul se asigura în permanenta ca detaliile de executie furnizate de Antreprenor sunt suficiente pentru executia lucrarilor, se asigura de elaborarea la timp a oricaror investigatii sau studii

SC IQS BUILDING SRL

necesare la întocmirea oricaror desene suplimentare necesare finalizării executiei lucrarilor, în conformitate cu legislatia, standardele si reglementarile tehnice în vigoare;

- ❖ Supervizorul se asigura de faptul ca Antreprenorul are pregatite planurile de actiune pentru implementarea prevederilor legislative cu privire la mediu si protectia mediului prezentate in Acordul/autorizatia de mediu;

Supervizorul revizuieste si aproba propunerile Antreprenorului pentru managementul de trafic, atât pentru accesul public, cât si pentru accesul muncitorilor Antreprenorului;

- ❖ Supervizorul va lua toate masurile necesare pentru a se asigura ca Planul de Management al Traticului, plan în care sunt descrise diferitele interferente dintre traficul pe santier si traficul rutier existent, este elaborat di transmis catre toate Autoritatile în domeniu, în vederea aprobarii sale înainte de începerea lucrarilor;
- ❖ Supervizorul verifica si aproba Planul de Asigurare a Calitatii întocmit de catre Antreprenor;
- ❖ Supervizorul verifica corectitudinea coordonatelor, a cotelor si reperelor cadastrale, si îi va solicita Antreprenorului desfasurarea unei verificari suplimentare, si dupa caz refacerea reperelor constatate lipsa,
- ❖ Supervizorul verifica si transmite catre Beneficiar planul cu coordonatele proiectului, cum sunt acestea definite de Legea româna, a caracteristicilor speciale ale proiectului, pentru a fi utilizate de catre Beneficiar, precum orice alte documente întocmite în conformitate cu cerintele legale pentru achizitionarea/ asigurarea oricaror suprafete de teren afectate de realizarea obiectivului, în vederea punerii Antreprenorului în posesia santierului în conformitate cu specificatiile din Cerintele Beneficiarului si Conditile contractului de lucrari de proiectare executie;
- ❖ Supervizorul asista si intocmeste toate documentele aferente Beneficiarului pentru punerea Antreprenorului în posesia şantierului, înainte de începerea lucrarilor si pe parcursul lucrarilor, Supervizorul faciliteaza comunicarea dintre Antreprenor, subcontractantii/subantreprenorii nominalizati proprietarii de utilitati (apa, canalizare, telefon, electricitate, gaz, etc), precum comunicarea cu orice companii, institutii sau autoritati implicate în realizarea proiectului,
- ❖ Supervizorul aproba materialele, sursele de materiale pe care Antreprenorul îsi propune sa le utilizeze în scopul executarii lucrarilor;
- ❖ Supervizorul verifica realizarea de catre Antreprenor a suprapunerii tuturor proiectelor de utilitati peste Proiectul tehnic de executie, identificarea eventualelor conflicte sau eventualele suprafete de teren suplimentare afectate de executia lucrarilor de relocare/protectie a utilitatilor;

SC IQS BUILDING SRL

- ❖ Supervizorul urmareste obtinerea de catre Antreprenor, în numele Beneficiarului, a oricaror avize, acorduri, autorizatii necesare constructiei;
- ❖ Supervizorul indeplineste orice alte sarcini care îi revin în perioada de preconstructie, potrivit prevederilor HG 1 din 2018 — contract de proiectare si executie;
- ❖ Supervizorul asista Beneficiarul pentru orice alta situatie care nu este mentionata expres în prezentul Caiet de sarcini, dar care poate apare în legatura cu realizarea proiectului.

Responsabilitati aferente verificarii, organizarii si arhivarii documentatiei

- ❖ Supervizorul va verifica continutul si existenta tuturor actelor si/sau documentelor, înscrisurilor, datelor, înregistrarilor care urmeaza sa îi fie predate de catre Beneficiar si/sau Antreprenor în legatura cu Contractul de executie de lucrari de proiectare si executie, astfel încât acestea sa fie complete , corecte, apoi le va arhiva si organiza în mod cronologic, sistematic si exact, grupate în dosare, numerotate si denumite în consecinta, atât în format tiparit, cât si în format electronic (pdf cât în format editabil, dupa caz), însoțite de opis-uri astfel încât procesul de identificare al acestora sa fie corespunzator.
- ❖ Supervizorul va transmite Beneficiarului un Raport Special cu privire la rezultatele verificarii si evaluarii sale. Toate costurile cu aceste activitati vor fi incluse de catre Supervizor în cadrul Propunerii Financiare.
- ❖ Pe toata durata contractului, Supervizorul va asigura conversia digitala a documentelor de pe suport de hârtie, va realiza copii digitale a tuturor documentelor fizice originale, indexând/validând documentele pentru a permite regasirea rapida cu eforturi minime a acestora în format electronic prin intermediul metadatelor. Totodata, Supervizorul va realiza conversia corespondentei din format fizic în format electronic editabil (procesarea imaginilor, recunoaserea optica a caracterelor tiparite si a scrisului de mână). Toate documentele vor fi stocate într-un centru de date extern, accesul Beneficiarului realizându-se prin Internet pe toata durata contractului. Dupa înfinalizarea contractului, sau la solicitarea expresa a Beneficiarului, Supervizorul va preda Beneficiarului pe format electronic toate documentele stocate pe centrul extern de date.

B. Responsabilități aferente administrării si managementului Contractului de proiectare si executie lucrari

Supervizorul este responsabil pentru urmatoarele sarcini si nu numai, în legatura cu Contractul de lucrari de proiectare si executie:

SC IQS BUILDING SRL

1. Managementul corespunzator al proiectului astfel încât sa se asigure ca proiectul este finalizat la timp, la valoarea stabilita prin contractul de proiectare si executie, la un nivel superior de calitate în conformitate cu parametrii de calitate oferati, la standardele, normativele si prevederile legale în vigoare.
2. Managementul financiar al Contractului de lucrari de proiectare si executie pe baza programului de lucru al Antreprenorului, a previziunilor fluxului de numerar, care trebuie revizuite la intervale de timp specificate în contract ori de cate ori considera necesar, Supervizorul pregateste situatia platilor etapizate/lunare, precum previziuni ale platilor viitoare de efectuat.
3. Monitorizarea permanenta a programului de lucru al Antreprenorului, a previziunilor fluxului de numerar în stricta concordanta cu acesta. In cazul în care se vor înregistra întârzieri fata de programul de lucru stabilit, Supervizorul solicita cu promptitudine Antreprenorului sa întreprinda actiuni imediate de remediere pentru recuperarea întârzierilor înregistrate, informând totodata si Beneficiarul în acest sens, propunând masurile de corectie care se impun.
4. Supervizorul elaboreaza si transmite Beneficiarului Rapoarte speciale în situatia în care:
 - (a) evolutia lucrarilor este nesatisfacatoare pentru respectarea Duratei de Executie, si/sau
 - (b) evolutia lucrarilor nu mai corespunde (sau nu va mai corespunde) programului de executie

Atunci Supervizorul are obligatia de a solicita Antreprenorului transmiterea unui program actualizat, a unui raport justificativ care sa descrie metodele revizuite propuse de Antreprenor spre a fi adoptate în vederea stimulării evolutiei lucrarilor pentru încadrarea în Durata de Executie.
5. Conformitatea evolutiei Lucrarilor cu Programul de Executie sau cu Programul de Executie actualizat / revizuit / completat / corectat (noul Program de Referinta) al Antreprenorului este controlata printr-un sistem de puncte de referinta prin care se asigura monitorizarea si evaluarea evolutiei lucrarilor.
6. Informarea imediata a Beneficiarului asupra oricaror abateri de la programul de lucru planificat;
7. Comparatia (documentata) lunara a progresului fizic cu cel planificat, pentru fiecare sarcina, obligatie sau activitate a Antreprenorului;
8. Efectuarea de masuratori zilnice , mentinerea de evidente privind locatia, conditiile, resursele alocate, cantitatile de lucrari puse în opera de catre Antreprenor;
9. Inspectarea lucrarilor pentru verificarea calitatii lucrarilor în conformitate cu documentatia de proiectare, Caietul de Sarcini, legislatia în vigoare;
10. Solicitarea si verificarea testelor suplimentare pentru materiale la lucrari finalizate, solicitarea înlaturării lucrarilor / materialelor necorespunzatoare,
11. Controlul încorporării materialelor aprobate în lucrari;

SC IQS BUILDING SRL

12. Pastrarea în permanenta a unei evidente exacte legate de materialele aprovizionate în Santier, conditiile de depozitare asigurate , încorporarea acestora în lucrari,
13. Examinarea, masurarea, testarea Lucrarilor care sunt pe punctul de a fi acoperite sau ascunse vederii, înainte de plasarea / executarea peste aceste lucrari a altor lucrari, încheierea de procese verbale de lucrari ascunse;
14. Înregistrarea evenimentelor de la locul de desfasurare a lucrarilor într-un Jurnal al Santierului, care va cuprinde instructiuni catre Antreprenor alte informatii relevante, ce ar putea ajuta mai târziu la solutionarea revendicarilor si/sau disputelor care ar putea sa apara în legatura cu executia lucrarilor. Este obligatorie mentinerea unor registre cu înregistrari zilnice legate de activitatea Antreprenorului, în special cele referitoare la asigurarea de echipamente, materiale, personal, activitatea din santier,
15. Evidenta informatiilor legate de vreme/ conditii climatice, defectiuni ale echipamentelor , orice alti factori comuni sau speciali care afecteaza desfasurarea lucrarilor,
16. Evidenta subantreprenorilor/subcontractantilor care au executat lucrari în conformitate cu prevederile din Conditile contractului de lucrari de proiectare si executie, pentru fiecare situatie de lucrari în parte; Totodata, Supervizorul tine evidenta prestatorilor/furnizorilor de servicii propusi de catre Antreprenor
17. Supervizorul stabilese împreuna cu Beneficiarul formatele pentru Certificatele Interimare de Plata pentru Certificatul Final de Plata, precum tipul documentelor justificative pe care le comunica Antreprenorului,;
18. Emiterea Certificatelor Interimare de Plata în baza Situatiilor de Lucrari înaintate de catre Antreprenor , transmiterea acestora catre Beneficiar împreuna cu toate documentele justificative, în conformitate cu Conditile contractului de lucrari de proiectare si executie si cu prevederile legale aplicabile. Supervizorul are obligatia de a sesiza Beneficiarului orice suspiciune de fraudă în acest sens.
19. Supervizorul asista reprezentantii Beneficiarului în procesul de certificare a platilor prin punerea la dispozitie a informatiilor si/sau a documentelor cerute de acestia în timpul inspectiilor de santier si/sau ca urmare a solicitarii acestora;
20. Verificarea aprobarea / respingerea Rapoartelor de progres ale Antreprenorului;
21. Elaborarea Rapoartelor Supervizorului;
22. Evaluarea tehnica si financiara a oricaror solutii tehnice noi propuse de catre Antreprenor fata de Oferta sa Tehnica;
23. Pregatirea tuturor modificarilor propuse/ necesare, dupa cum daca acest lucru este cerut de evenimente, în special în situatia în care Antreprenorul invoca aparitia unor circumstante imprevizibile, cu respectarea legislatiei privind achizitiile publice a reglementarilor aplicabile. Elaborarea de Rapoarte speciale catre

SC IQS BUILDING SRL

Beneficiar pentru fiecare modificare propusa/necesara. Aceste rapoarte vor include punctul de vedere al Supervizorului, documentatia necesara conform legislatiei în vigoare privind achizițiile publice, precum justificarea din punct de vedere tehnic a modificarii, analiza detaliata a impactului financiar, corespondenta când este cazul, etc.

24. Supervizorul trebuie sa solicite aprobarea prealabila a Beneficiarului pentru toate modificarile conform Conditiei contractului de lucrari de proiectare si executie. Modificarile se vor realiza prin Ordin de Modificare, numai sub conditia obtinerii aprobarii Beneficiarului. Odata aprobata o astfel de modificare, aceasta trebuie sa poarte semnatura tuturor partilor implicate (Beneficiar, Supervizor, Antreprenor).

25. Supervizorul are obligatia de a notifica Beneficiarul ori de cate ori acesta este îndreptatit la o plata potrivit sau la o prelungire a Perioadei de Garanție a Lucrarilor. Notificarea va prezenta detaliile necesare , va fi transmisa de îndata ce Supervizorul are cunostinta despre eveniment sau contextul care a generat îndreptatirea Beneficiarului la costuri / sau prelungirea Perioadei de

Garanție a Lucrarilor. Notificarea privind prelungirea Perioadei de Garanție a Lucrarilor va fi transmisa înainte de expirarea acestei perioade. Detaliile prezentate trebuie sa specifice cauza sau alta motivatie a revendicarii trebuie sa includa o justificare a sumei si/sau prelungirii la care Beneficiarul se

26. Supervizorul își va desfasura întreaga activitate în sensul evitarii oricaror motive de revendicare ce ar putea aparea între Beneficiar Antreprenor.

27. Supervizorul va elabora transmite catre Beneficiar Rapoarte speciale complete si confidentiale cuprinzând detalii si comentarii legate de revendicarile si înștiințările de revendicari înaintate de catre Antreprenor sau Beneficiar. Comentariile vor indica scenariile posibile si recomandari pentru solutionarea corespunzatoare a revendicarilor în scopul apararii intereselor Beneficiarului.

28. Oatentie deosebita trebuie acordata de catre Supervizor procedurilor de notificare, analizare „ solutionare a revendicarilor si disputelor cu accent deosebit pe momentul notificarii revendicarii, condițiile care au condus la revendicare si fundamentarea acesteia, precum si încadrarea acesteia în clauzele contractului de lucrari de proiectare si executie.

29. Supervizorul propune data si locatia pentru întâlnirile saptamânale de management cu Antreprenorul si dupa aprobarea Beneficiarului, va organiza desfasurarea acestora. Supervizorul pregateste agenda acestor întâlniri, face aranjamentele necesare, întocmeste minuta întâlnirii, la finalizarea fiecărei sedinte, asigura distribuirea acesteia catre toti participantii si încorporarea comentariilor primite în cadrul variantei finale (consolidate) a minutei.

30. Ori de câte ori va fi necesar, pe lângă informatiile cuprinse în Rapoartele lunare, Supervizorul va transmite informatii privind stadiul fizic financiar de executie în formatul si pentru perioada ceruta de Beneficiar;

SC IQS BUILDING SRL

31. Supervizorul va transmite, la cererea expresa a Beneficiarului, ori de câte ori acesta considera necesar, în termenul solicitat de acesta , în formatul pentru perioada ceruta de acesta, orice date precum harti, diagrame, schite, instructiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date si/sau înregistrari justificative, care sunt compilate ori elaborate de catre Supervizor sau elaborate si transmise de catre Antreprenor Supervizorului, în cadrul proiectului;

32. Sprijinirea Beneficiarului în solicitarea participarii Autoritatilor Locale la Receptia la Terminarea Lucrarilor;

33, Formatele rapoartelor, certificatelor, a celorlalte documente mentionate mai sus vor fi propuse de catre Supervizor si vor fi agreate împreuna cu Beneficiarul înainte de începerea activitatii supervizate la care se refera aceste documente. Documentele ce vor fi considerate necesare pentru buna desfasurare a proiectului si pentru o cât mai rapida începere vor fi puse la dispozitia Supervizorului de catre Beneficiar, respectiv Antreprenor, dupa caz.

34. Supervizorul va obtine de la Beneficiar aprobarile specifice înainte de a actiona.

35, Supervizorul va îndeplini orice alte sarcini ce îi revin în calitate de Supervizor conform prevederilor legislatiei în vigoare.

36. Supervizorul trebuie sa se asigure asupra faptului ca, în orice moment, suma totala a platilor de efectuat prin contract nu Pretul Contractului. In cazul în care acest pret este posibil a fi depasit prin platile ce se estimeaza a fi necesare, Supervizorul va înștiinta în cel mai scurt timp posibil Beneficiarul si va identifica recomanda metode de încadrare a sumelor totale de plata în Pretul contractului.

37. In conditiile în care Supervizorul considera ca a survenit o situatie de urgenta care pune în —. pericol siguranta/viata unei/unor persoane sau siguranta Lucrarilor sau a proprietatilor învecinate, - acesta poate, fara a-l exonera pe Antreprenor de raspunderea obligatiile asumate prin Contract, sa îi solicite acestuia executarea oricaror lucrari sau actiuni considerate necesare în opinia

Supervizorului, pentru a elimina sau reduce riscul respectiv. Supervizorul va estima o suplimentare a Pretului Contractului, aferenta acestor instructiuni si va înștiinta imediat Beneficiarul despre aceasta.

38. Supervizorul va respecta toate obligatiile si raspunderile ce ii revin potrivit prevederilor Legii 10/1995 cu modificarile completarile ulterioare fara a se limita la acestea:

* Consultantii sau supervizorii din domeniul constructiilor raspund de îndeplinirea urmatoarelor obligatii principale referitoare la calitatea constructiilor, obligatii care se completeaza cu prevederile generale specifice ale contractelor;

- angajarea de specialisti atestati si/sau autorizati în toate domeniile de consultanta

SC IQS BUILDING SRL

- peniru care au încheiate contracte de servicii cu beneficiarii;
- sesizarea investitorului asupra neconformitatilor si neconcordantelor constatate în proiecte si în executie;
- asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor printr-un sistem propriu de calitate certificat, receptia proiectelor conform temeiului de proiectare a cerintelor de calitate;
- participarea prin specialisti atestati la fazele principale de executie;
- întocmirea de rapoarte lunare catre investitor în perioada de executie;
- întocmirea de rapoarte trimestriale catre investitor în perioada de garantie;
- respectarea termenelor contractuale de proiectare si executie în solidar cu proiectantii si /sau executantii;

*Supervizorul raspunde solidar cu dirigintele de santier, conform atributiilor ce le revin acestora, pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale la iucarile de constructii pentru care sunt angajati prin contract.

*Specialistii cu activitate în constructii au dreptul de a practica activitatile pentru care au fost atestati si/sau autorizati numai pentru domeniile/subdomeniile specialitatile pentru care au obtinut atestatul și/sau autorizatia numai pe perioada de valabilitate a acestora, pe o durata de 5 ani de la data confirmarii/reconfirmarii dreptului de practica, în conditiile legii.

*Supervizorul, în situatia în care este operator economic, are obligatia sa încheie asigurari de raspundere civila profesionala la societati de asigurare autorizate de Autoritatea de Supraveghere Financiara pe durata implementarii contractului de consultanta/supervizare.

Activitatile Supervizorului cum rezulta acestea din prevederile HG 1 din 2018 – Contractul de lucrari de proiectare si executie: revizuirea acceptarea Programului Antreprenorului, a utilajelor si echipamentelor, a metodei de constructie a materialelor (controlul duratei, calitatii, cantitatii si costului lucrarilor), etc.

C. Responsabilitatile Prestatorului referitoare la activitatea de management a contractului de lucrari

Supervizorul va dovedi diligenta în protejarea intereselor Beneficiarului si va asigura supervizarea si controlul costurilor, calitatii/cantitatii lucrarilor pentru evitarea aparitiei neregulilor/ neconformitatilor în constructie pe parcursul executiei Lucrarilor.

Supervizorul va avea atributiile urmatoare în legatura cu Contractul de lucrari de proiectare si executie, care nu sunt limitativ enuntate:

SC IQS BUILDING SRL

1. Supervizorul se va asigura, cu exceptia cazurilor în care se fac precizari de alta natura, ca toate materialele, utilajele, executia respecta:

- Studiul de fezabilitate (pina la faza intocmirii proiectului tehnic);
- Caietul de sarcini din contractul de executie de proiectare si executie;
- Certificatul de Urbanism împreuna cu toate avizele acordurile puse la dispozitie prin

Documentatia de Atribuire;

- Masurile de mediu din Clasarea notificarii emisa de APM Bacau din documentatia de atribuire, precum si din avizele, notificarile si comunicările obtinute urmare a parcurgerii procedurii de mediu la faza de obtinere a autorizatiei de construire;

- Standardele, normele codurile române în vigoare precum normele straine europene;

2. Masurarea lucrarilor executate în conformitate cu prevederile contractului de lucrari de proiectare si executie,

3. Aprobarea materialelor folosite de catre Antreprenor la constructia lucrarii;

4. Inspectarea lucrarilor pentru verificarea calitatii lucrarilor în conformitate cu Documentatia de proiectare, specificatiile tehnice, legislatia în vigoare;

5. Ordonarea si verificarea testelor suplimentare pentru materiale si lucrari finalizate si ordonarea înlaturarii lucrarilor/materialelor necorespunzatoare;

6. Controlul încorporarii materialelor aprobate în lucrari; Pastrarea în permanenta a unei evidente exacte legate de materialele aprovizionate pe santier, conditiile de depozitare asigurate si încorporarea acestora în lucrari,

8. Examinarea, masurarea, testarea lucrarilor care sunt pe punctul de a fi acoperite sau ascunse vederii, înainte de plasarea/executarea peste aceste lucrari a altor lucrari si încheierea de procese verbale de lucrari ascunse;

9. Verificarea faptului ca Planul de Asigurare a Calitatii este implementat în conformitate cu specificatiile. In special, Supervizorul va verifica ca toate testele de laborator descrise în functie de tip, frecventa, sunt desfasurate în laboratorul Antreprenorului. Supervizorul însusi este cel care verifica calitatea acestor teste, efectuând teste separate pentru a verifica concluziile Antreprenorului;

10. Supervizorul are obligatia de a sesiza Beneficiarul, în cel mai scurt timp posibil, în cazul în care constata existenta unor neconformitati majore ale lucrarilor;

11. Înregistrarea evenimentelor, a lucrarilor din santier, a cantitatilor de lucrari, a activitatilor Antreprenorului ce urmeaza a fi platite (ca urmare a masuratorilor geometrice testelor de calitate efectuate);

12. Calcularea daunelor a penalitatilor, când este cazul;

SC IQS BUILDING SRL

13. Verificarea aplicarii Planului de management al protectiei mediului de catre Antreprenor pe perioada executarii lucrarilor în perioada de garantie;
14. Stabilirea formatului si a continutului unui sistem de Rapoarte lunare de progres ale Antreprenorului catre Supervizor si ale acestuia catre Beneficiar. Beneficiarul poate solicita Supervizorului sa trimita astfel de rapoarte mai frecvent, daca se considera a fi necesar, în anumite perioade de timp sau întocmirea trimiterea de Rapoarte speciale;
15. Asistarea Beneficiarului prin întocmirea de catre supervizor a tuturor documentelor pentru organizarea Receptiei lucrarilor si trimiterea tuturor documentelor de supervizare Comisiei de receptie a lucrarilor, precum înaintarea de Rapoarte speciale si recomandari cu privire la îndeplinirea conditiilor de efectuare a receptiei,
16. Sprijinirea Beneficiarului în pregatirea, elaborarea fundamentarea revendicarilor Beneficiarului, în conformitate cu HG 1 din 2018 din Conditile contractului de lucrari (proiectare si executie). În cazul înfatisarilor în fata Arbitrului (Arbitrilor), Supervizorul are obligatia de a pregati situatii de tip „Expunere de caz” sau Raspunsul la „Expunerea de caz”, precum si alte documente ce se vor dovedi necesare în legatura cu sustinerea cazului/pozitiei Beneficiarului. La solicitarea Beneficiarului, Supervizorul îl va asista si reprezenta pe Beneficiar pe parcursul înfatisarilor în fata Arbitrului (Arbitrilor);
17. Supervizorul trebuie sa asiste Beneficiarul în îndeplinirea activitatilor legate de obligatiile contractuale privind Arbitraþele si va nominaliza, la solicitarea Beneficiarului, un prezentator al cazului Beneficiarului la audieri, în numele Beneficiarului;
18. Supervizorul va raporta imediat Beneficiarului orice eveniment sau disputa care necesita interventia din partea Beneficiarului si va sprijini Beneficiarul în rezolvarea oricarei probleme/dispute în cadrul contractului;
19. Supervizarea Antreprenorului în legatura cu toate problemele legate de siguranta lucrarilor si probleme referitoare la acestea, conform prevederilor legislatiei în vigoare ale Directivei Consiliului nr. 92/57/EC din 24 iunie 1992, privind implementarea cerintelor minime de siguranta si sanatate pe santierele fixe sau mobile;
20. Verificarea si transmiterea spre corectare proiectantului, daca este cazul, a documentatiei tehnice-partea desinata.
21. Informarea prompta a Beneficiarului în legatura cu orice problema care poate aparea în legatura cu Contractul de lucrari (proiectare si executie) si elaborarea recomandarilor referitoare la solutii posibile;
22. In eventualitatea în care, lucrarile nu se desfasoara conform planificarii si se acumuleaza întârzieri importante, Supervizorul este dator sa notifice Antreprenorul si sa informeze Beneficiarul în termen de 2 zile, propunând masuri pentru a corecta ritmul lucrarilor. Supervizorul va cere, în timp ce va anunta Antreprenorul

SC IQS BUILDING SRL

în legatura cu situatia nesatisfacatoare, sa se ia masurile necesare pentru a recupera întârzierile pentru a se încadra în Programul de lucrari aprobat,

23. Supervizorul va participa la toate întâlnirile cu reprezentantii Inspectoratului de Stat pentru Constructii organizate de catre Antreprenor în teren. Astfel de întâlniri sunt organizate pentru inspectarea lucrarilor executate conform Programului de Faze determinante ale constructiei, care vor fi definite în Proiectul Tehnic de Executie, în conformitate cu cerintele Legii nr. 10/1995 din România referitoare la calitatea lucrarilor de constructie;

24. Supervizorul are obligatia de a informa Inspectoratul de Stat pentru Constructii de a face demersurile necesare pentru suspendarea lucrarilor în cazul în care modul de lucru al Antreprenorului si/sau calitatea lucrarilor pot conduce la erori grave de proiectare/constructie,;

25. Orice alte sarcini ce îi revin în calitate de Supervizor conform prevederilor HG 1 din 2018 ale Contractului de lucrari (proiectare si executie) si legislatiei în vigoare.

26. Supervizorul raspunde de cuantificarea valorica a efectelor tuturor dispozitiilor de santier si va stabili de comun acord cu Beneficiarul o procedura privind dispozitiile de santier,

27. Daunele financiare produse Beneficiarului, din vina Supervizorului, vor fi platite de catre Supervizor prin retinerea de la plata a contravalorii acestora din cuantumul platilor interimare si/sau cuantumul balantei finale sau prin executarea garantiei de buna executie pusa la dispozitie de Supervizor, însa nu se vor limita la acestea.

D. Activitati si Responsabilitati ale Supervizorului referitoare la activitatea de postconstructie

Supervizorul va avea atributiile urmatoare în legatura cu Contractul de lucrari de proiectare si executie, care nu sunt limitativ enuntate:

1. Dupa finalizarea lucrarilor si dupa primirea notificarii din partea Antreprenorului Supervizorul va asista Beneficiarul prin intocmirea tuturor documentelor ce vizeaza procedura de organizare a Receptiei la Terminarea Lucrarilor si va elabora Raportul la Terminarea Lucrarilor. Inainte de aprobarea Receptiei la Terminarea Lucrarilor, Supervizorul va asuma toate atributiile specifice conform HG 1 din 2018 ale Conditiei contractului de lucrari (proiectare si executie) si va proceda la finalizarea tuturor modificarilor conform Clauzei 37 [Modificari] din Conditiele contractului de Lucrari de proiectare si executie aferenta HG 1 din 2018;

2. Elaborarea si transmiterea catre Beneficiar a unui Raport la Terminarea Lucrarilor privind modul de executie a lucrarilor, calitatea acestora si a materialelor folosite, respectarea proiectului, prevederilor contractuale referitoare la aspectele tehnice ale lucrarilor si a prescriptiilor tehnice în vigoare, lucrarile

SC IQS BUILDING SRL

nefinalizate, neconformitati, etc. Supervizorul va face recomandari cu privire la efectuarea receptiei, în urma analizei îndeplinirii conditiilor necesare efectuării acesteia conform legii;

3. Asigurarea împreună cu Antreprenorul a elaborării Cartii Tehnice a Construcției cu toate documentele relevante, predarea acesteia către Beneficiar, conform legislației în vigoare. Cartea Construcției va fi predată Beneficiarului de către Supervizor;

4, Informarea în scris a Beneficiarului asupra îndeplinirii condițiilor contractuale legale în vederea convocării Comisiei de Receptie la Terminarea Lucrarilor, conform legislației în vigoare;

5. Emiterea Certificatului de Receptie la Terminarea Lucrarilor conform HG 1 din 2018 ale Condițiilor contractului de lucrari(proiectare si executie);

6. Orice alte sarcini ce îi revin în calitate de Supervizor conform prevederilor legislației în vigoare.

Activitati si Responsabilitati ale Supervizorului în perioada de garantie a lucrarilor Supervizorul are obligatia de a asigura servicii pe parcursul perioadei de garantie si extragarantie a lucrarilor.

Aceste servicii vor fi prestate până la semnarea Procesului Verbal de Receptie Finala si constau in întocmirea in fiecare an al perioadei de garantie si extragarantie oferita de antreprenor a unui raport cu privire la comportarea in timp a constructiei.

Activitati aferente emiterii Certificatului de Plata la Terminarea Lucrarilor

1. Pregatirea masuratorilor finale si emiterea certificatului de plata la terminarea lucrarilor în baza Situatiilor de Lucrari înaintate de catre Antreprenor si transmiterea acestora catre Beneficiar, împreună cu toate documentele justificative, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Supervizorul stabileste daca cheltuiala autorizata certificata este eligibila pentru plata efectuata din fondurile eligibile ale proiectului sau nu. Supervizorul identifica pentru fiecare articol ce urmeaza a fi platit Antreprenorului, daca acel articol reprezinta o cheltuiala eligibila sau nu.

2. În situatia rezilierii Contractului de lucrari de proiectare si executie fie de catre Beneficiar, fie de catre Antreprenor, Supervizorul va actiona în conformitate cu prevederile relevante din Condițiile contractului de lucrari de proiectare si executie si va determina valoarea lucrarilor executate si va emite Certificatul de Plata la Rezilierea Contractului, precum orice alte sarcini ce îi revin;

Activitati de supervizare a lucrarilor aflate în garantie

Dupa finalizarea lucrarilor, Supervizorul inspecteaza periodic lucrarile si emite rapoarte anuale pe perioada de garantie si extragarantie a lucrarilor. De asemenea, Supervizorul trebuie sa pastreze fisele de prezenta ale personalului în permanenta pe parcursul implementarii contractului si sa le tina pe o perioada de 8 ani dupa încheierea contractului, deoarece Autoritatea Contractanta are dreptul de a inspecta sau a audita aceste documente în orice moment în timpul si dupa furnizarea serviciilor.

SC IQS BUILDING SRL

Supervizorul are urmatoarele responsabilitati în legatura cu Contractul de lucrari de proiectare si 2 executie, care nu sunt limitativ enuntate:

- Inspectarea lucrarilor în timpul perioadei de garantie a lucrarilor si dispunerea oricaror lucrari de remediere de catre Antreprenor,
- rezolvarea revendicarilor si a disputelor, inclusiv solutionarea tuturor revendicarilor ramase nesolutionate în timpul implementarii contractului;
- Emiterea Certificatelor de Plata în baza Situatiilor de Lucrari înaintate de catre Antreprenor si transmiterea acestora catre Beneficiar împreuna cu toate documentele justificative, în conformitate cu prevederile legale aplicabile;
- Intocmirea Rapoartelor anuale pe perioada de garantie si extragarantie a lucrarilor;
- Informarea în scris a Beneficiarului asupra îndeplinirii conditiilor contractuale legale în vederea convocarii Comisiei de Receptie Finala, conform legislatiei în vigoare,;
- Supervizorul va superviza îndeplinirea în mod corespunzator de catre Antreprenor a tuturor obligatiilor ce-l revin pe perioada de garantie conform prevederilor Contractului de lucrari de proiectare si executie;
- Emiterea Certificatului de Receptie Finală după efectuarea Receptiei Finale, conform prevederilor din HG 1 din 2018 ale Conditiei contractului de lucrări de proiectare si executie;

E. Activități si Responsabilități ale Supervizorului privind coordonarea privind sănătatea și securitatea în muncă

Respectarea legislatiei în materie de securitate si sanatate prevazute în HG 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sănătate pentru santiere temporare sau mobile pe perioada de supervizare a executiei lucrărilor va fi exercitată de coordonatorul SSM care va avea atributii de realizare a următoarelor activități principale:

- asigură suport beneficiarului privitor la controlul asupra documentatiilor tehnice de SSM pentru șantierul obiectivului de investitii cu referire la:

constructii, montaj, instalatii în șantierele obiectivelor de investitii conform prevederilor HG 300/2006 art. 17,18, 19, 20

- Registrul de Coordonare Unic/Cumulat a lucrarilor de constructii, montaj, instalatii în șantierele proiectului conform prevederilor HG 300/2006 art. 37-39
- Declaratia prealabilă privind lucrările din șantierele obiectivului de C+M, conform HG 300/2006 art. 48
- Dosarul de interventii ulterioare — daca situatia o impune, conform HG 300/2006 art. 4]

SC IQS BUILDING SRL

- Regulament de ordine interioara în șantier

- coordonare tehnica în domeniul SSM si conducerea Registrului de Coordonare — pe perioada desfășurării lucrărilor de demolare, constructii, montaj, instalatii AP,

- elaborarea si întocmirea de conventii de SSM cu Antreprenorul /Subantreprenorii care desfasoara lucrari în șantier întocmirea de procese verbale de instructaj general în santier cu Antreprenorul , colective de instructaj cu toti lucrătorii la începerea lucrărilor în șantiere.

-conducerea si completarea anexelor de continut ale registrului de coordonare si participarea la controalele efectuate de către inspectorii ITM în cadrul șantierelor, implementarea si verificarea realizării măsurilor dispuse si intermedierea unei relatii permanente cu ITM, prezenta în urmărirea modului de derulare a lucrărilor si respectare a regulilor de SSM în șantier.

-raportarea către Beneficiar a oricăror nerespectări ale prevederilor SSM observate pe șantier, iar dupa caz va propune acestora sistarea executiei până la remedierea neconformităților.

-să stabilească, înainte de deschiderea șantierului, un plan de securitate si sănătate care să integreze planurile de securitate si sănătate din proiect si planurile proprii de securitate si sănătate ale Antreprenorului.

Planul de securitate si sănătate va cuprinde ansamblul de măsuri ce trebuie luate, în vederea prevenirii riscurilor care pot apărea în timpul desfășurării activităților pe șantier.

-să se asigure că planul de securitate si sănătate este ținut la zi pe toată durata efectuării lucrărilor.

-să se asigure că Planul de securitate si sănătate e completat si adaptat în functie de evolutia santierului si de durata efectivă a lucrărilor sau a fazelor de lucru.

-sa țină evidenta si să consemneze în registrul de coordonare, să prezinte registrul de coordonare, la cerere, managerului de proiect, inspectorilor de muncă, inspectorilor sanitari.

Ofertantul trebuie sa includă în oferta sa prestarea serviciilor pentru asigurarea securității și sănătății în Muncă pentru totalitatea persoanelor implicate la implementarea proiectului. Aceste servicii de supervizare a investitiei referitoare la Securitatea Sănătatea în Muncă trebuie să cuprindă toate atribuțiile Beneficiarului investiției pentru a îndeplini în totalitate cerintele legislației în vigoare, în domeniu, indiferent de natura lucrărilor: contract de bază, lucrări diverse și neprevăzute, suplimentare sau complementare.

Descrierea serviciilor solicitate

Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general al contractului este finalizarea in termeni contractuali a investitiei Campusului dual integrat in Municipiul Bacau care va deservi viitorii potentiali beneficiari (elevi și studenti), prin prestarea de servicii de dirigentie de santier de înalta calitate.

SC IQS BUILDING SRL

Dirigintele în calitate de Prestator va lua toate masurile necesare privind respectarea tuturor cerintelor de calitate, a prevederilor legale, prescriptiilor si reglementarilor tehnice aferente realizarii obiectivului de investitie, a termenelor stabilite, inclusiv de suplimentare a colectivului

DIRIGINTELE DE SANTIER IN CALITATE DE PRESTATOR RESPONSABILITATI SPECIFICE

SC IQS BUILDING SRL va asigura personal pentru supravegherea lucrărilor în șantier pe toată perioada execuției lucrărilor și pentru toate specialitățile. Disponibilitatea personalului pentru supervizarea lucrărilor în șantier va fi asigurată din timp, astfel încât la începerea lucrărilor de execuție personalul să cunoască foarte bine proiectul de execuție pus la dispoziție de Antreprenor.

- Personalul nominalizat va avea obligația participării la toate ședințele de lucru și de progres organizate de managerul de proiect.

Diriginții de șantier răspund în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte.

În timpul supervizării lucrărilor, Diriginții de șantier vor respecta, de asemenea, și următoarea legislație română (cu modificările ulterioare):

- 1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 12 din 24 ianuarie 1995).**
- 2. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții (publicată în Monitorul Oficial nr. 352 din 10 decembrie 1997).**
- 3. HG nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor (publicată în Monitorul Oficial nr. 286 din 11 decembrie 1995).**
- 4. HG nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor.**

COMUNICAREA, RAPORTAREA SI APROBAREA RAPOARTELOR

Comunicarea cu Autoritatea contractanta/Beneficiarul Mijloace comunicare

Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea contractului se va face în scris. Astfel, orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii. Pentru operativitate comunicarea dintre parti se poate face și prin e-mail (documentul înregistrat, semnat, parafat va fi scanat).

Comunicările/ notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din parti dacă nu sunt consemnate în scris. Minuta ședinței este considerată și ea document oficial, dacă a fost luată la cunoștință de către toți factorii implicați și dacă au primit un exemplar, existând confirmarea de primire a acesteia.

Întâlniri

Dirigintele în calitate de Prestator va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate partile implicate în realizarea obiectivului de investiții. Acest lucru presupune întâlniri cu una, mai multe sau toate partile implicate, respectiv: Autoritatea contractanta/Beneficiarul, Contractorul, Proiectant, Serviciul Controlul Calității în Construcții (I.S.C., conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 10/1995), organe de control, alte parti implicate în obiectivul de investiții.

SC IQS BUILDING SRL

Se vor organiza intalniri de monitorizare progres la fiecare 2 saptamani, precum si on de cate 011 este nevoie in timpul executiei lucrarilor, cu principalele partile implicate in executarea lucrarilor: Autoritatea contractanta/Beneficiarul, Contractor, Proiectant, Diriginti de santier pe fiecare specialitate, alte persoane necesare, etc.

Rezultatul intalnirilor se vor consemna in Minuta sedintei in care se vor mentiona: toate problemele discutate, aspecte solutionate, concluzii stabilite, masuri propuse pentru realizarea lucrarilor Med sincope, cu respectarea legislatiei si a reglementarilor tehnice in vigoare, cu incadrarea in termenul de finalizare contractat si bugetul alocat. Minuta semnata de participanti va fi transmisa spre informare catre toti factorii implicati in realizarea obiectivului de investitii.

Pentru intalnirile mentionate, dirigintele in calitate de Prestator va pregati o agenda a intalnirii care va contine: o evaluare a stadiului actual al lucrarii, o lista cu elementele de actiune, lista cu eventualele riscuri si probleme identificate, masurile propuse de prevenire sau depasire a punctelor critice, cu precizarea dupa caz, a termenelor de realizare si a persoanelor responsabile, Programul Lucrarilor si stadiul indeplinirii acestuia, situatia financiara, etc., pe care o va pune cu cel putin 2 (doua) zile lucratoare inainte de data stabilita pentru sedinta, la dispozitia fiecarui participant.

Pe langa intalnirile mai sus mentionate, Dirigintele in calitate de Prestator are obligatia de a raspunde cu promptitudine si de a participa ori de cate ori este solicitat de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar si la alte intalniri organizate cu una, mai multe sau toate partile implicate in derularea lucrarilor de constructie.

Minuta in original se va pastea de catre Diriginte in calitate de Prestator pentru a fi inclusa in Cartea Tehnica a Constructiei.

RAPORTAREA

Dirigintele de santier va elabora si inainta autoritatii contractante urmatoarele rapoarte:

- **Depune documentele necesare anuntului de incepere a lucrarilor impreuna cu Autorizatia de Construire si dovada platii cotelor ISC, vizeaza programul de faze in vederea depunerii acestuia la ISC.**

- **Raportul de activitate lunar** va contine detalierea tuturor lucrarilor executate in luna respectiva si pe cumulat, cu referiri la asigurarea calitatii lucrarilor si a modului de implementare a Sistemului de Asigurare a Calitatii, la respectarea Programului de Executie de catre constructor, la motivele care au stat la baza eventualelor abateri a ritmului convenit al lucrarilor.

Raportul va fi inaintat Achizitorului in cel mult 10 zile de la sfarsitul lunii respective. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea situatiilor de lucrari, cu mentiuni asupra Situatiilor de Lucrari verificate.

- Intocmeste si pune la dispozitia comisiei **Referatul privind executia lucrarilor** inainte de Receptia la terminarea lucrarilor.

- **Raportul in perioada de garantie** (dupa caz) se va intocmi in perioada de garantie a lucrarilor, in cazul in care apar defectiuni, se vor prezenta cauzele acestora precum si modul in care s-a efectuat remedierea lor.

- **Raportul Special**

Rapoartele speciale vor fi emise in legatura cu orice aspect important referitor la implementarea Contractului de Executie sau la cererea expresă a beneficiarului.

Referatele dirigintelui de santier pe fiecare specialitate in calitate de Prestator privind modul cum a fost realizata lucrarea, necesare receptiei la terminarea lucrarilor, intocmite conform prevederilor legale in vigoare se vor transmite Autoritatii contractante/Beneficiarului cu cel putin 5 (cinci) zile lucratoare inainte de data stabilita pentru intalnirea comisiei de receptie la terminarea lucrarilor.

SC IQS BUILDING SRL

Cartea Tehnica a Constructiei se va întocmi de catre diriginte in calitate de Prestator in conformitate cu H.G. nr. 273/1994, completata și modificata prin HG 343/2017 - Norme de intocmire a cartii tehnice a constructiei.

In documentele ce intra în componenta Cartii Tehnice a Constructiei, Dirigintele in calitate de Prestator va prezenta si proiectul tehnic de executie actualizat la data terminarii lucrarilor denumit "conform cu executia" („as-built”), verificat de care verificatori de proiecte atestati si vizat de catre expertii tehnici care au efectuat expertiza tehnica a constructiei/instalatiilor/retelelor, întocmit conform prevederilor legale mai sus mentionate.

Lucrarile nu vor fi considerate a fi terminate si pregatite pentru receptia la terminarea lucrarilor, pana cand Autoritatea contractanta/Beneficiarul nu a intrat si in posesia Cartii Tehnice a Constructiei, responsabilitatea apartinand în exclusivitate Dirigintelui de Santier in calitate de Prestator.

Cartea Tehnica a Constructiei va fi prezentata într-un exemplar, in original, avand toate documentele stampilate si semnate pe fiecare pagina de catre Diriginte in calitate de Prestator conform prevederilor legale in vigoare. Toate documentele vor fi in limba romana, pe suport hartie precum si pe suport electronic.

Cartea Tehnica a Constructiei se va preda Autoritatii contractante/Beneficiarului de catre Diriginte in calitate de Prestator, înainte cu cel putin 10 zile lucratoare de la data stabilita pentru receptia la terminarea lucrarilor.

2.6 Raportul Final se va intocmi de catre Diriginte in calitate de Prestator la terminarea lucrarilor si va cuprinde urmatoarele informatii referitoare la perioada de executie:

- Un rezumat al serviciilor de dirigenție de Santier prestate;
- Un rezumat al lucrarilor executate lunar, procent fizic si valoric de executie;
- Un Centralizator al tuturor Dispozitiilor de Santier si al Variatiilor, cu mentionarea impactului financiar, dupa caz;
- Dificultatile intampinate si modalitatea în care au fost solutionate;
- Un rezumat al monitorizarii implementarii de catre Contractor a Planului de Asigurare a Calitatii Lucrarilor;
- Un capitol special dedicat receptiei la terminarea organizare, documente ce vor fi intocmite sau predate, parti responsabile etc.;
- Programul Activitatilor de intretinere a Constructiei si mentenanta a instalatiilor/ echipamentelor in Perioada de Remediere a Defectelor (perioada de garantie);
- alte informatii relevante.

Acest raport se va transmite Autoritatii contractante/Beneficiarului, impreuna cu Cartea Tehnica a Constructiei, cu cel putin 10 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor.

2.7 Raport Perioada de Remediere a Defectelor se va intocmi de catre Dirigintele de Santier in calitate de Prestator la expirarea Perioadei de Remediere a Defectelor (perioada de garantie) si va cuprinde:

- informatii referitoare la comportarea lucrarilor de constructii in Perioada de Remediere a Defectelor, defectele notificate si modul in care acestea au fost remediate;
- un rezumat al activitatilor de intretinere a constructiei si mentenanta a instalatiilor/ echipamentelor desfasurate de Contractor in Perioada de Remediere a Defectelor (perioada de garantie)
- informatii referitoare la completarile facute la Cartea Tehnica a Constructiei (conform prevederilor H.G. nr. 273/1994 modificata prin Hotararea nr.343/18.05.2017) si predarea acestora catre Autoritatea contractanta/Beneficiar;
- alte informatii relevante.

Acest raport se va transmite Autoritatii contractante/Beneficiarului cu cel putin 10 (zece) zile lucratoare inainte de data stabilita pentru efectuarea receptiei finale.

SC IQS BUILDING SRL

3. Transmiterea și aprobarea rapoartelor

Rapoartele și documentele mai sus menționate vor fi transmise Autorității contractante/Beneficiarului spre verificare și aprobare în format electronic, editabil.

În maxim 5 zile lucrătoare de la primirea documentelor, Autoritatea contractantă/Beneficiarul le va analiza și, dacă va fi cazul, va face observații și le va transmite Dirigintului de Șantier în calitate de Prestator în vederea revizuirii. Dirigintele în calitate de Prestator va modifica și elaborează documentul informațional final în termen de maxim 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea observațiilor.

Rapoartele vor fi emise de către Contractant în trei exemplare originale, cu nr. de înregistrare, semnate și stampilate, un exemplar se va păstra la Cartea Tehnică a Construcției și două exemplare se vor preda Autorității contractante/Beneficiarului, cu proces verbal de predare-primire.

Toate rapoartele și materialele emise ca urmare a prezentelor servicii vor fi proprietatea CNCIR SA și nu pot fi diseminate de către Contractant fără a cere permisiunea prealabilă a Autorității contractante/Beneficiarului.

RISURILE CARE POT AFECTA EXECUȚIA CONTRACTULUI ȘI MĂSURI DE REDUCERE ȘI/SAU ELIMINARE A ACESTORA

1. În timpul derulării contractului pot să apară situații neprevăzute legate de respectarea graficului de lucrări, neclarități de proiectare, etc.

Misiunea dirigintului de șantier este de a fi săptămânal în șantier și de a supraveghea lucrările atât din punct de vedere calitativ, cât și cantitativ. În vederea evitării îndeplinirii defectuoase a obligațiilor contractuale, pentru rezolvarea cu promptitudine a unor neclarități în ceea ce privește proiectarea sau unele etape de lucru, se vor organiza comandamente de lucru ori de câte ori este nevoie, cu participarea proiectantului, a dirigintului de șantier, a constructorului și a beneficiarului, astfel încât implementarea contractului să se facă în timp util, cu respectarea condițiilor contractuale.

2. Dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din proiectul tehnic de execuție);

Pentru reducerea sau eliminarea acestui risc , ne-am asigurat că deținem personal de specialitate cu pregătire și experiență în realizarea acestor proiecte ;

Înlocuirea experților nominalizați pentru îndeplinirea contractului se va realiza cu respectarea prevederilor art. 162 din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

3. Neîndeplinirea de către antreprenor a obligațiilor contractuale ceea ce poate conduce la întârzieri și în derularea contractului de servicii de Dirigenție de șantier;

Ne vom asigura că rapoartele lunare înaintate către beneficiar vor cuprinde cel puțin informații privitoare la progresul lucrării, calitate, normele de protecția muncii, variații și orice alte probleme care ar afecta execuția adecvată a lucrărilor.

4. Lipsa resurselor financiare/fluxului de numerar ale beneficiarului/antreprenorului, ceea ce ar putea afecta și contractul de dirigenție de șantier.

Pe durata executării contractului, ne vom asigura că personalul responsabil de contract , inclusiv subcontractanții noștri și orice persoană pentru care suntem responsabili, sunt asigurați corespunzător de societăți de asigurare recunoscute pe piața europeană a asigurărilor .

- **Plan de lucru pe scurt**

SC IQS BUILDING SRL

Vizitele în șantier , în scopul verificării lucrărilor, se vor efectua de minim 3 ori pe săptămână pe toată perioada execuției lucrărilor, respectiv pentru 12 luni , si ori de cate ori este nevoie, la solicitarea Antreprenorului sau a Beneficiarului final.

Nr. Crt	Numele si prenumele	Pozitia în cadrul contractului	Program de lucru SĂPTĂMÂNAL
1	ZĂNESCU CIPRIAN	Coordonator echipă diriginți de șantier	ZIUA 1,2 si 3
2	ZĂNESCU CIPRIAN	Diriginte de santier 1. Dirigitare lucrări, în domeniu construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2; 2. Dirigitare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - Instalații sanitare, termovenilații;	ZIUA 1,2 si 3
3	UNGUREANU VIORICA	Diriginte de santier 1. Dirigitare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. – Instalații electrice și 2. Dirigitare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - Instalații sanitare, termovenilații; 3. Diriginte de șantier autorizat în domeniul 9.1. (Construcții civile, industriale și agricole) conform Ordinului 1496/2011	ZIUA 1,2 si 3

SC IQS BUILDING SRL

4	CIOLPAN MARCEL-LUCIAN	Diriginte de șantier autorizat în domeniul 8.3.(urmărirea execuției lucrărilor de instalații electrice pentru construcții civile și industriale)	ZIUA 1,2 si 3
5	GAVRILĂ GICĂ	Diriginte de șantier autorizat în domeniul 3.3.-drumuri (urmărirea execuției lucrărilor de construcții la drumuri)	ZIUA 1,2 si 3
6	DEDIU DANIEL	Diriginte de șantier autorizat în domeniul 9.2(urmărirea execuția lucrărilor de instalații sanitare și termice pentru construcții civile și industriale).	ZIUA 1,2 si 3
7	ENACHE BOGDAN-RIVELINIO	Coordonator Securitate și Sănătate în Muncă	ZIUA 1,2 si 3
8	PARASCHIV MARIAN	Responsabil Controlul Calității	ZIUA 1,2 si 3
9	RUSU BOGDAN	Inginer Cantități	ZIUA 1,2 si 3

Nota explicativa : Verificarea lucrărilor va fi efectuată de minim 3 ori pe săptămână, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 8:00 - 16:00 .

- Resursele necesare pentru realizarea activitatilor din contract :

- ✓ Resurse umane - conform lista specialiști desemnați ;
- ✓ Documentația de execuție a lucrărilor ;
- ✓ Laptop ; imprimantă .
- ✓ Mijloace de transport .

c) Modalitatea de acces la specialistii necesari – diriginti, persoane fizice/juridice autorizate, atestate)

Specialistii ce vor fi utilizati pentru verificarea nivelului de calitate a lucrarilor, in conformitate cu dispozitiile Legii 10/1995, cu modificarile si completarile ulterioare si ale altor acte normative, la obiectivul de investitii „**Lucrari de modernizare clădire la sediul CNCIR S.A. - Sucursala Regională Moldova - Punct de lucru Bacău - Str. George Bacovia, nr. 156**” sunt:

Nr. Crt	Numele si prenumele	Pozitia în cadrul contractului	MODALITATEA DE ACCES
1	ZĂNESCU CIPRIAN	Coordonator echipă diriginți de șantier	Administrator al SC IQS BUILDING SRL
2	ZĂNESCU CIPRIAN	Diriginte de santier 1.Dirigentare lucrări, în domeniu construcții civile,	Administrator al SC IQS BUILDING SRL

SC IQS BUILDING SRL

		industriale și agricole - categoria de importanță C, domeniul 2, subdomeniul de autorizare 2.2 – conform autorizatie nr. 00030182 din 21.07.2021 .	
3	UNGUREANU VIORICA	<p>Diriginte de santier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.1. – Instalații electrice – conform autorizatie nr. 00024371 din 21.10.2011 2. Dirigentare lucrări, în domeniu instalații aferente construcțiilor (categoriile de importanță C), atestat domeniu autorizat 8, subdomeniul de autorizare 8.2 - Instalații sanitare, termoventilații – conform autorizatie nr. 00024371 din 21.10.2011 3. Diriginte de șantier autorizat în domeniul 9.1. conform autorizației nr. 00024387 din 16.09.2011 	Administrator al subcontractantului UNGUREANU M. VIORICA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ
4	CIOLPAN MARCEL-LUCIAN	Diriginte de șantier autorizat în domeniul 8.3 conform autorizației nr. 00025418 din 13.03.2012	Colaborator al SC IQS BUILDING SRL
5	GAVRILĂ GICĂ	Diriginte de șantier autorizat în domeniul 3.3 conform	Administrator al subcontractantului

SC IQS BUILDING SRL

		autorizației nr. 00016262 din 20.05.2010	SC GAVCONS TEHNIC SRL
6	DEDIU DANIEL	Diriginte de șantier autorizat în domeniul 9.2	Colaborator al SC IQS BUILDING SRL
7	ENACHE BOGDAN-RIVELINIO	Coordonator Securitate și Sănătate în Muncă conform certificat de absolvire nr. 00218409	Angajat al SC IQS BUILDING SRL
8	PARASCHIV MARIAN	Responsabil Controlul Calității	Colaborator al SC IQS BUILDING SRL
9	RUSU BOGDAN	Inginer Cantități	Angajat al SC IQS BUILDING SRL

Coordonatorul echipei diriginților de șantier va fi responsabil de îndeplinirea următoarelor activități, și nu numai:

- Conducerea echipei de diriginți de șantier și coordonarea activității pentru îndeplinirea obiectivelor;
- Asigurarea comunicării cu reprezentantul de proiect desemnat de Beneficiar;
- Asigurarea comunicării cu alți factori implicați în derularea proiectului, numai cu acceptul managerului de proiect;
- Va urmări și va asigura îndeplinirea atribuțiilor echipei de diriginți de șantier așa cum sunt acestea definite în Contractul cu Antreprenorul și coroborat cu cerințele prezentului Caiet de Sarcini;
- Va răspunde de pregătirea logisticii și implementare, asistență, raportare, planificare și administrarea echipei de experți propuși;
- Va analiza Programul de Execuție, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis, și va propune, către managerul de proiect, acceptarea sau respingerea acestuia;

Specialistii vor efectua săptămânal vizite în șantier cu mijloacele de transport proprii . De asemenea, ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, să ne asigurăm ca nivelul de calitate al lucrărilor executate este corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrările cuprinse în obiectul contractului și în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, privind calitatea în construcții și a altor acte normative incidente.

Durata contractului este de 15 luni iar perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile.

Data completării 14.07.2025

Numele și prenumele: ZĂNESCU CIPRIAN

Funcția: ADMINISTRATOR

Autorizat să semneze această ofertă în numele: SC IQS BUILDING SRL

Semnatura

Stampila

